



Государственное автономное учреждение  
«Цифровой Севастополь – многофункциональный центр предоставления  
государственных и муниципальных услуг в городе Севастополе»

---

**ПРИКАЗ**

30 декабря 2025

№ 44-П

Об утверждении публичной оферты о заключении договора на оказание услуг по размещению рекламных материалов в ГАУ «Цифровой Севастополь – МФЦ в г. Севастополе»

В соответствии с подпунктом в) пункта 8 статьи 2 Федерального закона от 28.11.2025 № 425-ФЗ «О внесении изменений в части первую и вторую Налогового кодекса Российской Федерации, отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу законодательных актов (отдельных положений законодательных актов) Российской Федерации», пунктом 2.13 Устава Государственного автономного учреждения города Севастополя «Цифровой Севастополь – многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Севастополе», в связи с увеличением налога на добавленную стоимость

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить публичную оферту о заключении договора на оказание услуг по размещению рекламных материалов в ГАУ «Цифровой Севастополь – МФЦ в г. Севастополе» согласно приложению к данному приказу.
2. Начальнику отдела поддержки информационных систем МФЦ Управления сопровождения ИТ-инфраструктуры МФЦ разместить настоящий приказ на сайте ГАУ «Цифровой Севастополь – МФЦ в г. Севастополе» в разделе «Платные услуги».
3. Начальнику отдела делопроизводства ознакомить всех заинтересованных лиц с настоящим приказом.
4. Признать утратившими силу следующие приказы:

4.1. Приказ от 25.04.2024 № 6-П «Об утверждении публичной оферты о заключении договора на оказание услуг по размещению рекламных материалов в ГАУ «Цифровой Севастополь – МФЦ в г. Севастополе»;

4.2. Приказ от 20.03.2025 № 8-П «О внесении изменений в приказ от 25.04.2024 № 6-П «Об утверждении публичной оферты о заключении договора на оказание услуг по размещению рекламных материалов в ГАУ «Цифровой Севастополь – МФЦ в г. Севастополе»;


4.3. Приказ от 03.06.2025 № 12-П «О внесении изменений в приказ от 25.04.2024 № 6-П «Об утверждении публичной оферты о заключении договора на оказание услуг по размещению рекламных материалов в ГАУ «Цифровой Севастополь – МФЦ в г. Севастополе»;

4.4. Приказ от 01.07.2025 № 16-П «О внесении изменений в приказ от 25.04.2024 № 6-П «Об утверждении публичной оферты о заключении договора на оказание услуг по размещению рекламных материалов в ГАУ «Цифровой Севастополь – МФЦ в г. Севастополе»;

5. Настоящий приказ вступает в силу с 01.01.2026.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ГАУ «Цифровой  
Севастополь - МФЦ в г. Севастополе»



М.В. Гарашук

Приложение  
к приказу ГАУ «Цифровой  
Севастополь – МФЦ  
в г. Севастополе»  
от 30 декабря 2015 № 44-17

## ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА

### о заключении договора на оказание услуг по размещению рекламных материалов в ГАУ «Цифровой Севастополь – МФЦ в г. Севастополе»

Настоящая oferta (далее – Oferta) в соответствии с п. 2 ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации является официальным публичным предложением заключить договор на оказание услуг по размещению рекламных материалов в Государственном автономном учреждении «Цифровой Севастополь – многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Севастополе» (далее – ГАУ «Цифровой Севастополь – МФЦ в г. Севастополе», Исполнитель). Oferta адресована любому лицу (неопределенному кругу лиц), выразившему готовность воспользоваться услугами Исполнителя в порядке, предусмотренном п. 3 Offerты (далее по тексту – Заказчик) на условиях, изложенных в настоящей Offerте и Приложениях к ней.

1. Oferta вступает в силу с момента размещения на официальном сайте ГАУ «Цифровой Севастополь – МФЦ в г. Севастополе» в сети Интернет по адресу (<https://мфц92.рф/>) и действует до момента отзыва Offerты ГАУ «Цифровой Севастополь – МФЦ в г. Севастополе».

2. Условия Offerты могут быть изменены и/или дополнены, или отозваны ГАУ «Цифровой Севастополь – МФЦ в г. Севастополе» в одностороннем порядке в любой момент. В случае внесения ГАУ «Цифровой Севастополь – МФЦ в г. Севастополе» изменений в Offerту, такие изменения вступают в силу с момента их размещения на официальном сайте ГАУ «Цифровой Севастополь – МФЦ в г. Севастополе» в сети Интернет по адресу (<https://мфц92.рф/>), если иной срок вступления изменений в силу не определен дополнительно при таком размещении. Заинтересованные лица должны самостоятельно контролировать наличие изменений в условиях Offerты/уведомления об отзыве Offerты.

3. Акцептовать Offerту (отозваться на Offerту) вправе физическое лицо, юридическое лицо, индивидуальный предприниматель при наличии всех необходимых документов, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

4. Рекламные материалы по данной offerте:

- информационные буклеты, визитные карточки, листовки, брошюры;
- папки-фолдеры;
- талоны электронной очереди, содержащие рекламу Заказчика;
- рекламные видеоролики, подлежащие размещению на дисплеях в помещениях Исполнителя;
- информационный материал (реклама) в гостевой Wi-fi сети, доступной заявителям центров «Мои документы».

**Информационный буклет** – издание в виде одного листа печатного материала, сфальцованного любым способом в два или более сгибов на обеих сторонах которого размещена текстовая и/или графическая информация.

**Визитная карточка** – форма печатного изделия небольшого формата из бумаги, картона или пластика, содержащая информацию рекламного характера.

**Листовка** – лист бумаги с текстом или изображением информационно-рекламного характера.

**Брошюра** - печатное издание небольшого объема, содержащее информацию рекламного характера.

**Папка-фолдер** – фирменная полиграфическая продукция Заказчика, служит для вложения или хранения небольшого количества документации или фирменного презентационного материала и используется во внутреннем документообороте компании или для оформления рекламных материалов.

**Талон электронной очереди, содержащий рекламу Заказчика** – рекламно-информационное сообщение Заказчика на талонах электронной очереди, выдаваемых инфоматом.

Талоны с рекламой Заказчика выдаются во всех отделениях ГАУ «Цифровой Севастополь – МФЦ в г. Севастополе». Общее количество талонов выдаваемых во всех отделениях, составляет не менее 18 тысяч в месяц.

**Рекламный видеоролик** - визуальное произведение рекламно-информационного характера в электронном виде, содержащее информацию о товарах/услугах, адресованную определенному кругу лиц и направленную на привлечение внимания к объекту рекламирования, формирование или поддержание интереса к нему и его продвижение на рынке.

**Информационный материал (реклама) в гостевой Wi-fi сети** - визуальное произведение рекламно-информационного характера электронном виде в виде баннеров, изображения, доступные при аутентификации в гостевой Wi-fi сети.

5. Рекламные материалы должны соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации и настоящей Оферты.

Перечень услуг, оказываемых физическими лицами, юридическими

лицами и индивидуальными предпринимателями, по которым осуществляется размещение рекламы в ГАУ «Цифровой Севастополь – МФЦ в г. Севастополе»:

- социальная защита населения;
- пенсионное обеспечение;
- налогообложение;
- занятость населения;
- образовательные услуги;
- юридические услуги;
- бухгалтерские услуги;
- аудит;
- изготовление печатей и штампов;
- нотариальные услуги;
- страхование, медицинское страхование;
- оформление земельных участков и недвижимого имущества;
- услуги банка;
- услуги связи;
- спорт;
- культурные и массово-зрелищные мероприятия;
- сервисное обслуживание/ремонт бытовой и оргтехники, мобильных телефонов;
- химчистка;
- проведение курсов повышения квалификации по госзакупкам;
- рекламные услуги;
- разработка дизайна, копирайтинг;
- создание и продвижение сайтов;
- подбор кадров;
- поиск клиентов;
- транспортный сервис: доставка, перевозки;
- погрузочно-разгрузочные работы;
- пассажирские перевозки;
- курьерская доставка;
- клининговые услуги;
- изготовление и ремонт ювелирных изделий;
- медицинские услуги;
- услуги салонов (кабинетов) красоты;
- услуги фитнес-клубов (центров);
- услуги строительства и ремонта;
- коммунальные услуги;
- канцтовары;

- полиграфия;
- товары для детей;
- товары для дома и ремонта;
- услуги в сфере земельных отношений.

6. Акцепт настоящей Оферты осуществляется путём направления заинтересованным лицом подписанного, скрепленного печатью (при наличии) ответа о полном и безоговорочном согласии с условиями, изложенными в Оферте (приложение № 1 к Оферте) и Договора (приложение № 2 к Оферте) с заполненными реквизитами, подписанного уполномоченным лицом и скрепленным печатью (при наличии) на почтовый адрес ГАУ «Цифровой Севастополь – МФЦ в г. Севастополе»: 299009, г. Севастополь, ул. Вокзальная, д. 10 или на электронный адрес: [mfc@mfc92.ru](mailto:mfc@mfc92.ru).

Заинтересованное лицо дает согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» на условиях и для целей совершения акцепта Оферты. Под «персональными данными» понимается персональная информация, которую заинтересованное лицо предоставляет о себе самостоятельно для совершения акцепта.

7. В соответствии со статьей 433 Гражданского кодекса Российской Федерации датой акцепта Оферты и моментом заключения договора будет признана дата получения ответа от заинтересованного лица о полном и безоговорочном согласии с условиями Оферты. Заключение договора на бумажном носителе (подписание сторонами и скрепление печатями (при наличии) является обязательным условием настоящей Оферты.

8. Перечень помещений ГАУ «Цифровой Севастополь – МФЦ в г. Севастополе» для размещения рекламных материалов указан в приложении № 3 к Оферте.

9. Стоимость размещения рекламных видеороликов на дисплеях в помещениях ГАУ «Цифровой Севастополь – МФЦ в г. Севастополе» указана в приложении № 4 к Оферте.

10. Срок размещения рекламных материалов от 1 месяца. Начало размещения рекламы с 1 числа месяца по последний день месяца включительно. Срок размещения рекламных материалов определяется Заказчиком в акцепте Оферты. Количество экземпляров и требования к рекламному материалу указаны в приложении № 5 к Оферте.

11. Приложения к Оферте:

Приложение № 1 – Форма ответа на публичную оферту о заключении договора на оказание услуг по размещению рекламных материалов в ГАУ «Цифровой Севастополь – МФЦ в г. Севастополе»;

Приложение № 2 – Договор на оказание услуг по размещению рекламных материалов в ГАУ «Цифровой Севастополь – МФЦ в г. Севастополе»;

Приложение № 3 - Перечень помещений ГАУ «Цифровой Севастополь – МФЦ в г. Севастополе» для размещения рекламных материалов, стоимость размещения;

Приложение № 4 - Размещение рекламных видеороликов на дисплеях в помещениях ГАУ «Цифровой Севастополь – МФЦ в г. Севастополе», стоимость размещения;

Приложение № 5 - Количество экземпляров, срок размещения и требования к рекламным материалам.

#### 12. Реквизиты Исполнителя:

Государственное автономное учреждение  
«Цифровой Севастополь – многофункциональный  
центр предоставления государственных  
и муниципальных услуг в городе Севастополе»

Адрес: 299009, г. Севастополь,

ул. Вокзальная, д. 10.

ИНН 9204003380, КПП 920301001

ОГРН 1149204006445

ОКПО 00156015

Платежные реквизиты:

Получатель: ГАУ «Цифровой Севастополь –  
МФЦ в г. Севастополе, л/с **902E9225000**»

НАИМЕНОВАНИЕ БАНКА: ОКЦ №1 ВВ ГУ БАНКА РОССИИ//УФК ПО  
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ, г Нижний Новгород

БИК ТОФК 012202102

ТОФК, осуществляющий казначейское обслуживание

7400 УФК по г. Севастополю

Единый казначейский счет 401 028 107 453 700 000 24 (Корсчет)

Номер казначейского счета 032 246 436 700 000 032 00 (расчетный счет)

ОКТМО 67314000

КБК 000000000000000000130

Приложение № 1

к публичной оферте о заключении договора на оказание услуг по размещению рекламных материалов в ГАУ «Цифровой Севастополь – МФЦ в г. Севастополе»

**ФОРМА**

ответа на публичную оферту о заключении договора на оказание услуг по размещению рекламных материалов в ГАУ «Цифровой Севастополь – МФЦ в г. Севастополе»

Директору  
ГАУ «Цифровой Севастополь –  
МФЦ в г. Севастополе»  
Гаращук М.В.

**Ответ**

**на публичную оферту о заключении договора на оказание услуг по размещению рекламных материалов в ГАУ «Цифровой Севастополь – МФЦ в г. Севастополе»**

---

*(наименование юридического лица*

*или ФИО индивидуального предпринимателя, физического лица)*

1. Сведения о юридическом лице (индивидуальном предпринимателе, физическом лице):

1.1. Наименование юридического лица (на основании учредительных документов) или ФИО индивидуального предпринимателя (ФИО физического лица):

1.2. Место нахождения юридического лица и его почтовый адрес (адрес места проживания индивидуального предпринимателя, адрес места проживания физического лица)

1.3. Контактные телефоны и адрес электронной почты доверенного лица

2. Изучив публичную оферту, утвержденную приказом от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года №\_\_\_\_\_, о заключении договора на оказание услуг по размещению рекламных материалов в ГАУ «Цифровой Севастополь – МФЦ в г. Севастополе» (далее – Оферта)

*(наименование юридического лица  
или ФИО индивидуального предпринимателя, физического лица)*

в лице,

*(должность руководителя юридического лица  
или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, физического лица)*

настоящим ответом подтверждает полное и безоговорочное согласие с условиями Оферты, опубликованной на официальном сайте ГАУ «Цифровой Севастополь – МФЦ в г. Севастополе» в сети Интернет по адресу <https://мфц92.рф/>, а также с условиями договора на оказание услуг по размещению рекламных материалов в ГАУ «Цифровой Севастополь – МФЦ в г. Севастополе» (далее – Договор), предлагаемого к заключению, в соответствии с п. 6 Оферты.

Содержание рекламных материалов соответствует требованиям действующего законодательства Российской Федерации, требованиям Оферты.

### 3. Дополнительная информация:

1	Вид рекламных материалов	
2	Содержание рекламных материалов	
3	Адрес помещения для размещения рекламных материалов (кроме рекламы на талонах электронной очереди, рекламы в гостевой Wi-fi сети) согласно приложению № 3 к Оферте	
4	Срок размещения рекламных материалов	

Приложение: Макет рекламных материалов.  
(Должность, подпись и расшифровка подписи)  
М.П.  
Дата

Приложение № 2

к публичной оферте о заключении договора на оказание услуг по размещению рекламных материалов в ГАУ «Цифровой Севастополь – МФЦ в г. Севастополе»

**ДОГОВОР №\_\_**  
**на оказание услуг по размещению рекламных материалов**  
**в ГАУ «Цифровой Севастополь – МФЦ в г. Севастополе»**

г. Севастополь

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Государственное автономное учреждение «Цифровой Севастополь – многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Севастополе», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Гарашук Марины Владимировны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно или по отдельности именуемые соответственно «Стороны» или «Сторона», заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1. Исполнитель обязуется оказать услуги по размещению рекламных материалов в ГАУ «Цифровой Севастополь – МФЦ в г. Севастополе» (далее – Услуги), а Заказчик обязуется принять и оплатить Услуги в порядке, установленном настоящим Договором.

1.2. Вид рекламных материалов, адреса помещений для размещения рекламных материалов, срок размещения рекламных материалов, количество рекламных материалов указываются в Спецификации (приложение № 1 к настоящему Договору). Схема размещения рекламных материалов приведена в приложении № 4 к настоящему договору.

1.3. Срок оказания Услуги по размещению рекламных материалов: \_\_\_\_\_.

1.4. Заказчик гарантирует соответствие содержания рекламных материалов требованиям действующего законодательства Российской Федерации.

## **2. Права и обязанности Сторон**

### **2.1. Исполнитель обязан:**

2.1.1. Рассмотреть макет/содержание рекламных материалов, предоставленных Заказчиком на согласование.

2.1.2. Разместить согласованные рекламные материалы Заказчика в соответствии со Спецификацией (приложение № 1 к настоящему Договору), при условии своевременного исполнения Заказчиком обязательств по оплате стоимости Услуг в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.1.3. Принять от Заказчика рекламные материалы, соответствующие согласованным Исполнителем макетам, по Акту приема-передачи рекламных материалов (приложение № 2 к настоящему Договору).

2.1.4. В течение 3-х рабочих дней с даты подписания настоящего Договора предоставить Заказчику документы, необходимые для оплаты стоимости Услуг и приемки оказанных Услуг.

2.1.5. В случае невозможности исполнения Исполнителем обязательств по настоящему Договору незамедлительно уведомить об этом Заказчика и вернуть уплаченные Заказчиком средства в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты уведомления Заказчика о невозможности исполнить обязательства пропорционально неисполненным обязательствам.

2.1.6. Исполнять иные обязательства, предусмотренные настоящим Договором.

### **2.2. Исполнитель имеет право:**

2.2.1. Требовать оплаты стоимости Услуг в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.2.2. Не оказывать Услуги в случае, если макет/содержание рекламных материалов Заказчика не согласованы Исполнителем.

2.2.3. Отказать в размещении рекламных материалов Заказчика, в следующих случаях:

- объекты рекламирования запрещены и ограничены в обороте, нарушают права третьих лиц;

- рекламные материалы не соответствуют требованиям действующего законодательства Российской Федерации, в том числе о рекламе, конкуренции, правах на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации;

- содержание рекламных материалов вводит в заблуждение (обман) потребителя рекламной продукции, либо не соответствует направлениям деятельности (согласно п. 5 Оферты);

- содержание рекламных материалов нарушает законодательство Российской Федерации и/или г. Севастополя, права третьих лиц, или не соответствует нормам морали и нравственности.

2.2.4. Уведомив Заказчика, предоставить по требованию уполномоченных государственных и/или муниципальных органов, в том числе Федеральной антимонопольной службы Российской Федерации и/или ее территориальных управлений информацию о настоящем Договоре и оказываемой Услуге.

2.2.5. Уведомив Заказчика, досрочно приостановить/прекратить размещение рекламных материалов Заказчика по требованию (предписанию) уполномоченных государственных, муниципальных и/или судебных органов, в том числе Федеральной антимонопольной службы Российской Федерации и/или ее территориальных управлений.

2.2.6. В случае приостановления или прекращения размещения рекламных материалов Заказчика по основаниям, указанным в пп. 2.2.5. настоящего Договора, Исполнитель возвращает оставшуюся рекламную продукцию и стоимость за период неоказания Услуги.

### **2.3. Заказчик обязан:**

2.3.1. Предоставить Исполнителю на согласование макет/содержание рекламных материалов.

2.3.2. Оплатить стоимость Услуги в порядке и в сроки, предусмотренные условиями настоящего Договора.

2.3.3. Передать Исполнителю рекламные материалы, соответствующие согласованным Исполнителем макетам, по Акту приема-передачи рекламных материалов (приложение № 2 к настоящему Договору).

2.3.4. Рассмотреть Акт об оказании услуг (приложение № 3 к настоящему Договору) в течение 3-х рабочих дней с даты его получения от Исполнителя. При отсутствии замечаний к оказанным Услугам, подписать Акт об оказании услуг (приложение № 3 к настоящему Договору) и направить один экземпляр Исполнителю. При наличии замечаний Заказчик направляет в срок, предусмотренный настоящим пунктом Договора, письменный мотивированный отказ от подписания Акта об оказании услуг (приложение № 3 к настоящему Договору) с указанием недостатков оказанных Услуг. Если в указанный срок от Заказчика не поступит в адрес Исполнителя возражений относительно подписания Акта об оказании услуг (приложение № 3 к настоящему Договору) представленных Исполнителем, Услуги считаются оказанными в полном объеме надлежащего качества.

2.3.5. Нести полную ответственность относительно содержания размещаемых Исполнителем рекламных материалов, оставаясь при этом единственным лицом, ответственным за недостатки содержания таких рекламных материалов, а также недостатки товаров/работ/услуг, а также за их соответствие описанию, без отсылки на ответственность третьих лиц.

2.3.6. По запросу Исполнителя предоставлять лицензии, сертификаты, декларации соответствия и другие документы (при необходимости) или их надлежащим образом заверенные копии, а также документы, свидетельствующие о достоверности информации, содержащейся в рекламных материалах, и документы, подтверждающие соблюдение Заказчиком авторских и смежных прав в отношении объектов интеллектуальной собственности, используемых в рекламных материалах.

2.3.7. Не использовать оказание Услуг в целях, которые могут быть квалифицированы как нарушение прав третьих лиц на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации, недобросовестная конкуренция, иное нарушение законодательства Российской Федерации.

2.3.8. Исполнять иные обязательства, предусмотренные настоящим Договором.

#### **2.4. Заказчик имеет право:**

2.4.1. Требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.4.2. Запрашивать у Исполнителя информацию по вопросам организации и обеспечения оказания Услуг по настоящему Договору.

2.4.3. Проверять ход и качество оказания Исполнителем Услуг по настоящему Договору, не вмешиваясь в его деятельность.

### **3. Стоимость Услуг и порядок расчетов**

3.1. Оказание Услуг осуществляется Исполнителем на возмездной основе. Стоимость Услуг по настоящему Договору составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) руб. \_\_\_\_ коп., включая НДС (22%): \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) руб.

3.2. Оплата стоимости Услуг осуществляется Заказчиком после согласования Исполнителем макета/содержания рекламных материалов одним платежом, путем 100% предоплаты стоимости Услуг на основании счета, выставленного Исполнителем и направленного Заказчику по адресу электронной почты, посредством перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Исполнителя в безналичной форме в течение 10 дней с даты выставления счета. Оплата производится в рублях.

3.3. Услуги считаются оплаченными Заказчиком с даты поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

3.4. Оригинал счета, после отправки их Заказчику по электронной почте передается Заказчику вместе с Актом об оказании услуг (приложение № 3 к настоящему Договору) нарочно или почтовым отправлением.

3.5. Исполнитель не размещает рекламные материалы Заказчика до момента поступления денежных средств в размере стоимости Услуг по настоящему Договору на счет Исполнителя в полном объеме.

3.6. Все расходы, связанные с переводом денежных средств на расчетный счет Исполнителя, несет Заказчик. Заказчик самостоятельно несет риск убытков, возникших вследствие ошибок, допущенных при производстве платежей.

3.7. По окончании срока оказания Услуг Исполнитель не позднее 3 рабочих дней с даты окончания срока оказания Услуг, формирует Акт об оказании услуг (приложение № 3 к настоящему Договору) и направляет его в адрес Заказчика.

3.8. Заказчик подписывает Акт об оказании услуг (приложение № 3 к настоящему Договору) в порядке и в срок согласно пп. 2.3.4 настоящего Договора и направляет Исполнителю подписанный экземпляр Акта об оказании услуг или мотивированный отказ от подписания Акта об оказании услуг. Услуги считаются оказанными Исполнителем надлежащим образом и принятыми Заказчиком в указанном в Акте об оказании услуг объеме, если в установленный пп. 2.3.4 срок Заказчик не направил Исполнителю подписанный экземпляр Акта об оказании услуг либо мотивированный отказ от его подписания. По истечении срока, установленного для приемки Заказчиком оказанных Услуг (пп. 2.3.4 настоящего Договора), претензии по Акту об оказании услуг, в том числе по количеству (объему), стоимости и качеству Услуг, Исполнителем не принимаются.

#### **4. Ответственность Сторон и ограничение ответственности**

4.1. За нарушение условий настоящего Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

4.2. Исполнитель не несет ответственности по настоящему Договору за полноту и достоверность информации, содержащейся в рекламных материалах Заказчика.

4.3. Заказчик самостоятельно в полном объеме несет ответственность за соответствие содержания и формы рекламных материалов требованиям законодательства Российской Федерации, юридическую правомерность использования логотипов, фирменных наименований и прочих объектов интеллектуальной собственности и средств индивидуализации в рекламных

материалах, а равно за отсутствие в рекламных материалах обязательной информации, предусмотренной законодательством Российской Федерации.

4.4. В случае, если размещение рекламных материалов по настоящему Договору явилось основанием для предъявления к Исполнителю претензий, исков и/или предписаний по уплате штрафных санкций со стороны государственных органов и/или третьих лиц, Заказчик обязуется незамедлительно по требованию Исполнителя предоставить всю запрашиваемую информацию, касающуюся размещения и содержания рекламных материалов, содействовать Исполнителю в урегулировании таких претензий и исков, а также возместить все убытки (включая судебные расходы, расходы по уплате штрафов), причиненные Исполнителю вследствие предъявления ему таких претензий, исков, предписаний в связи с нарушением прав третьих лиц и/или действующего законодательства Российской Федерации в результате размещения рекламных материалов Заказчика.

## **5. Порядок разрешения споров**

5.1. Все противоречия или спорные вопросы, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Договора, разрешаются путем переговоров Сторон. Если в результате переговоров Стороны не достигли взаимоприемлемого решения, спор подлежит разрешению в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. До предъявления иска, вытекающего из настоящего Договора, Сторона, считающая, что ее права нарушены (далее – заинтересованная Сторона), обязана направить другой Стороне письменную претензию.

5.3. Претензия должна содержать требования заинтересованной Стороны и их обоснование с указанием нарушенных другой Стороной норм законодательства Российской Федерации и (или) условий настоящего Договора. К претензии должны быть приложены копии документов, подтверждающих изложенные в ней обстоятельства.

5.4. Сторона, получившая претензию, обязана ее рассмотреть и направить письменный мотивированный ответ заинтересованной Стороне в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения претензии.

5.5. В случае неполучения ответа в указанный срок либо несогласия с ответом заинтересованная Сторона вправе обратиться в суд.

## **6. Условия расторжения Договора**

6.1. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно (до истечения срока оказания Услуг) в следующем порядке:

6.1.1. По соглашению Сторон в любое время.

6.1.2. По инициативе любой из Сторон с письменным уведомлением другой Стороны не менее чем за 10 дней до предполагаемой даты расторжения.

6.1.3. По иным основаниям, предусмотренным настоящим Договором и/или действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. При расторжении настоящего Договора Сторонами производятся окончательные взаиморасчеты с учетом стоимости, фактически оказанных по настоящему Договору Услуг.

## **7. Обстоятельства непреодолимой силы**

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, которые возникли после заключения настоящего Договора, либо если неисполнение обязательств Сторонами по настоящему Договору явилось следствием событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

7.2. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые Сторона не может оказывать влияния и за возникновение которых она не несет ответственности, как то: война, восстание, забастовка, землетрясение, наводнение, пожар, суровые погодные условия или подобные явления, правительственные постановления, распоряжения (указы) государственных органов (Президента РФ), законы и иные нормативные акты компетентных органов, принятые после подписания настоящего Договора и делающие невозможным исполнение обязательств, установленных настоящим Договором, а также действия государственных или муниципальных органов и их представителей, препятствующих выполнению условий настоящего Договора, и иные обстоятельства непреодолимой силы.

7.3. Сторона, ссылающаяся на действие обстоятельств непреодолимой силы, должна не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты наступления указанных обстоятельств, информировать другую Сторону о наступлении и характере подобных обстоятельств в письменной форме с приложением копий соответствующих документов.

7.4. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, срок исполнения обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени действия этих обстоятельств и их последствий.

7.5. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют непрерывно на протяжении 30 (тридцати) дней и не обнаруживают признаков прекращения, настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или одной любой из Сторон путем направления уведомления другой Стороне.

## 8. Заключительные положения

8.1. Моментом заключения настоящего Договора считается момент акцепта оферты лицом, которому адресована оферта, о ее принятии. Договор действует по \_\_\_\_\_.

8.2. Настоящий Договор и его исполнение регулируется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.3. Обо всех изменениях юридических и почтовых адресов, правового статуса и банковских реквизитов, Стороны обязаны незамедлительно извещать друг друга в письменной форме в течение одного рабочего дня с даты таких изменений.

8.4. В случае, если одно или более положений настоящего Договора являются по какой-либо причине недействительными, не имеющими юридической силы, такая недействительность не оказывает влияния на действительность любого другого положения настоящего Договора.

8.5. Заявления, уведомления, извещения, требования (претензии) или иные юридически значимые сообщения, с которыми закон или Оферта связывают наступление гражданско-правовых последствий для каждой из Сторон, должны направляться Сторонами любым из следующих способов, по адресам, указанным в настоящем Договоре:

- с нарочным (курьерской доставкой). Факт получения документа должен подтверждаться распиской Стороны в его получении. Расписка должна содержать наименование документа и дату его получения, Ф.И.О., должность и подпись лица, получившего документ;

- заказным письмом с уведомлением о вручении;

- ценным письмом с описью вложения и уведомлением о вручении;

- по электронной почте, указанной в Оферте и Ответе на публичную оферту (Приложение № 1 к Оферте).

8.6. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

8.7. Контактные данные ответственных лиц Сторон:

- электронная почта представителя Заказчика: \_\_\_\_\_;

- контактный телефон представителя Заказчика: \_\_\_\_\_;

- электронная почта представителя Исполнителя: \_\_\_\_\_;

- контактный телефон представителя Исполнителя: \_\_\_\_\_.

8.8. К настоящему Договору прилагается и является его неотъемлемой частью:

- приложение № 1 – Спецификация;

- приложение № 2 – Форма акта приема-передачи рекламных материалов;

- приложение № 3 – Форма акта об оказании услуг;

- приложение № 4 – Схема размещения рекламных материалов.

### 9. Адреса и реквизиты Сторон:

#### Исполнитель:

Государственное автономное учреждение  
«Цифровой Севастополь –  
многофункциональный центр  
предоставления государственных и  
муниципальных услуг в городе Севастополе»

Адрес: 299009, г. Севастополь,

ул. Вокзальная, 10

ОГРН 1149204006445

ИНН 9204003380

КПП 920301001

ОКПО 00156015

#### Платежные реквизиты:

Получатель: ГАУ «Цифровой Севастополь –

МФЦ в г. Севастополе, л/с **902E9225000**»

НАИМЕНОВАНИЕ БАНКА: ОКЦ №1 ВВ

ГУ БАНКА РОССИИ//УФК ПО

НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ, г Нижний

Новгород

БИК ТОФК 012202102

ТОФК, осуществляющий казначейское  
обслуживание

7400 УФК по г. Севастополю

Единый казначейский счет

401 028 107 453 700 000 24 (Корсчет)

Номер казначейского счета

032 246 436 700 000 032 00 (расчетный счет)

ОКТМО 67314000

КБК 00000000000000000001

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

Код поступления «Средства от  
приносящей доход деятельности и иные  
средства»-«ПД»

Назначение платежа: «902E922500; ПД;

0000000000000000000130, ФИО; сумма»

Плата за:

\_\_\_\_\_  
(наименование услуги)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

МП

#### Заказчик:

Юридический адрес:

Фактический адрес:

ИНН:

КПП:

Р/с:

БИК:

Банк:

К/с:

Тел.:

Эл. почта:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

М.П.

## Приложение № 1

к Договору от « » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
 на оказание услуг по размещению  
 рекламных материалов в ГАУ «Цифровой  
 Севастополь – МФЦ в г. Севастополе»

## Спецификация

№ п/п	Вид рекламного материала	Содержание рекламного материала	Адрес помещения размещения рекламного материала	Количество мест размещения	Срок размещения рекламных материалов	Количество рекламных материалов	Цена за 1 место размещения	Общая стоимость размещения

Общая стоимость Услуг составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) руб. \_\_\_\_ коп.,  
 включая НДС (22%): \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) руб.

**Исполнитель:**

ГАУ «Цифровой Севастополь –  
 МФЦ в г. Севастополе»

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

**Заказчик:**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

## Приложение № 2

к Договору от « » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
на оказание услуг по размещению  
рекламных материалов в ГАУ «Цифровой  
Севастополь – МФЦ в г. Севастополе»

## Форма

## Акт приема–передачи рекламных материалов

г. Севастополь

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице

\_\_\_\_\_  
действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны  
передаёт, а Государственное автономное учреждение «Цифровой Севастополь –  
многофункциональный центр предоставления государственных и  
муниципальных услуг в городе Севастополе», именуемое в дальнейшем  
«Исполнитель», в лице директора Гаращук Марины Владимировны,  
действующего на основании Устава, с другой стороны принимает рекламные  
материалы:

№ п/п	Вид рекламного материала	Содержание рекламных материалов	Количество рекламных материалов, шт.

Передача вышеперечисленных рекламных материалов производится согласно подпунктам 2.1.2, 2.3.3 Договора от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ на оказание услуг по размещению рекламных материалов в ГАУ «Цифровой Севастополь – МФЦ в г. Севастополе».

Заказчик гарантирует, что передаваемые рекламные материалы не содержат информацию, противоречащую действующему законодательству Российской Федерации, не нарушают права третьих лиц, не вводят в заблуждение (обман) потребителя, соответствуют требованиям Оферты и условиям Договора.

Заказчик:

Исполнитель:

ГАУ «Цифровой Севастополь – МФЦ  
в г. Севастополе»

\_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

\_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

## Приложение № 3

к договору от « » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
на оказание услуг по размещению  
рекламных материалов в ГАУ «Цифровой  
Севастополь – МФЦ в г. Севастополе»

**Государственное автономное учреждение "Цифровой Севастополь - многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в г. Севастополе" ИНН 9204003380 КПП 920301001**

299009, Севастополь г, Внутригородская территория Нахимовский муниципальный округ, Вокзальная ул, дом 10,  
тел.:+7 (8692) 417-102

Акт № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

об оказании услуг

Заказчик: \_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_

Основание: \_\_\_\_\_

Валюта: Руб.

ИНН \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_

Договор/Оферта \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

№	Наименование работы (услуги)	Ед. изм.	Количество	Цена	Сумма
1					

Итого:

Итого  
НДС

Всего (с  
учетом  
НДС):

Всего оказано услуг на сумму:

Вышеперечисленные услуги выполнены полностью и в срок. Заказчик претензий по объему, качеству и срокам оказания услуг не имеет.

От исполнителя: \_\_\_\_\_

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

От заказчика: \_\_\_\_\_

(должность)

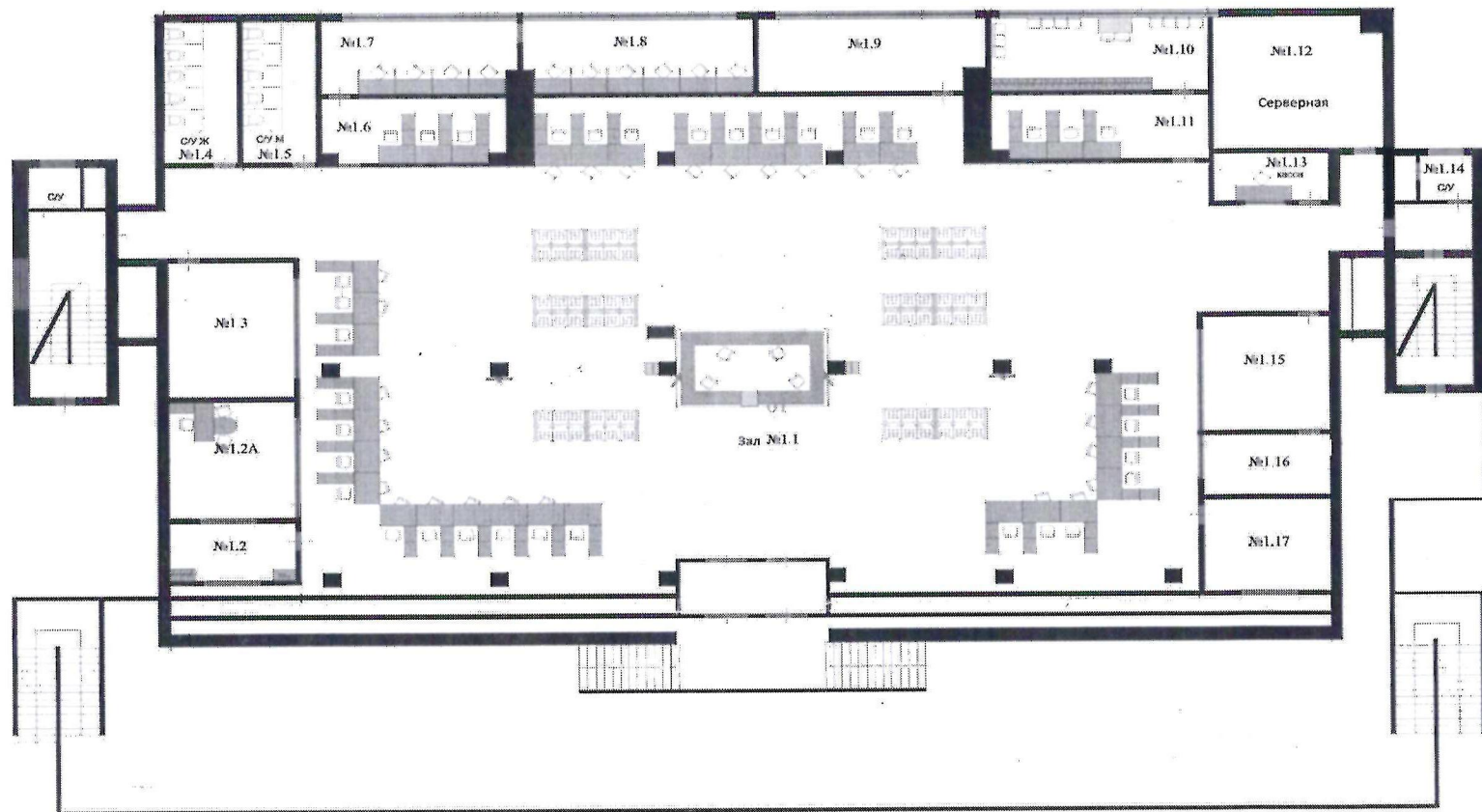
(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Приложение № 4  
к Договору от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
на оказание услуг по размещению рекламных материалов  
в ГАУ «Цифровой Севастополь – МФЦ в г. Севастополе»

Отделение №1  
г. Севастополь, ул. Вокзальная, 10



рекламно-информационные буклеты, визитные карточки, листовки, брошюры

Отделение №2  
г. Севастополь, пр-т Генерала Острякова, 15

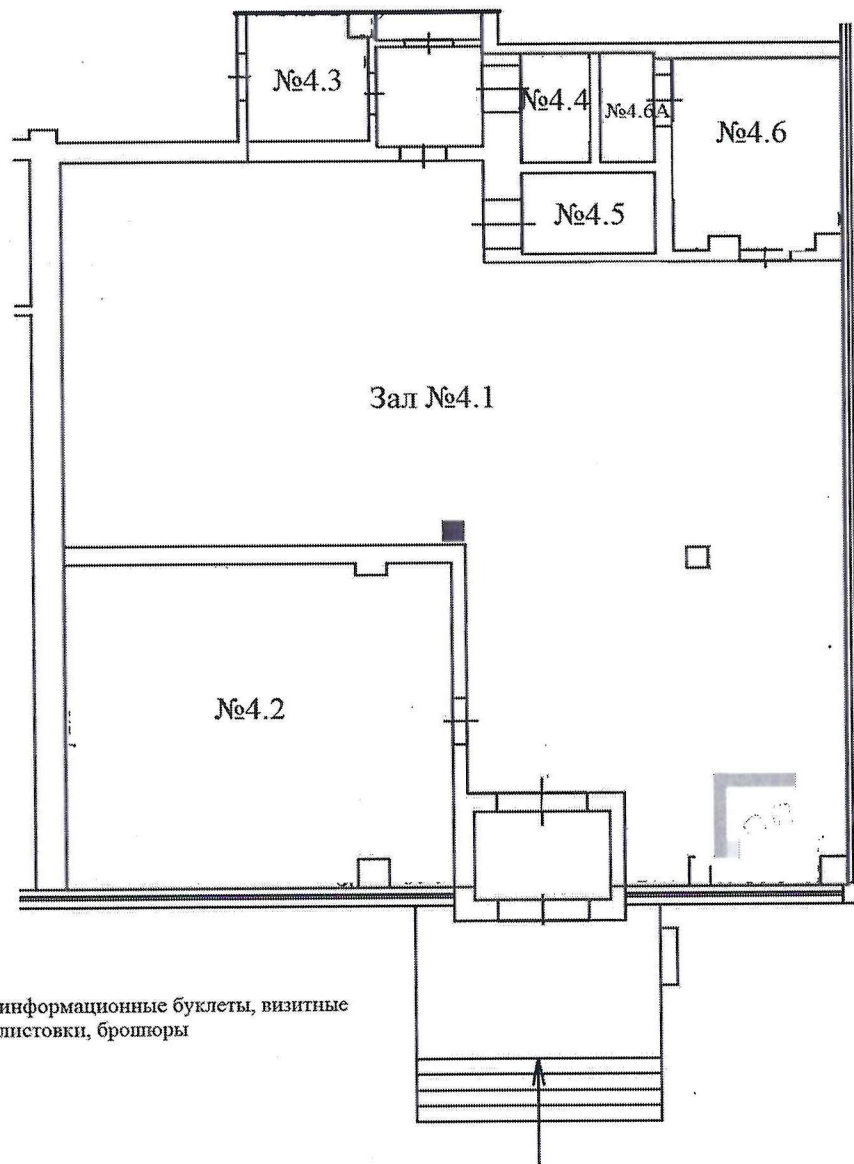


Отделение №3  
г. Севастополь ,ул. Леваневского, 24

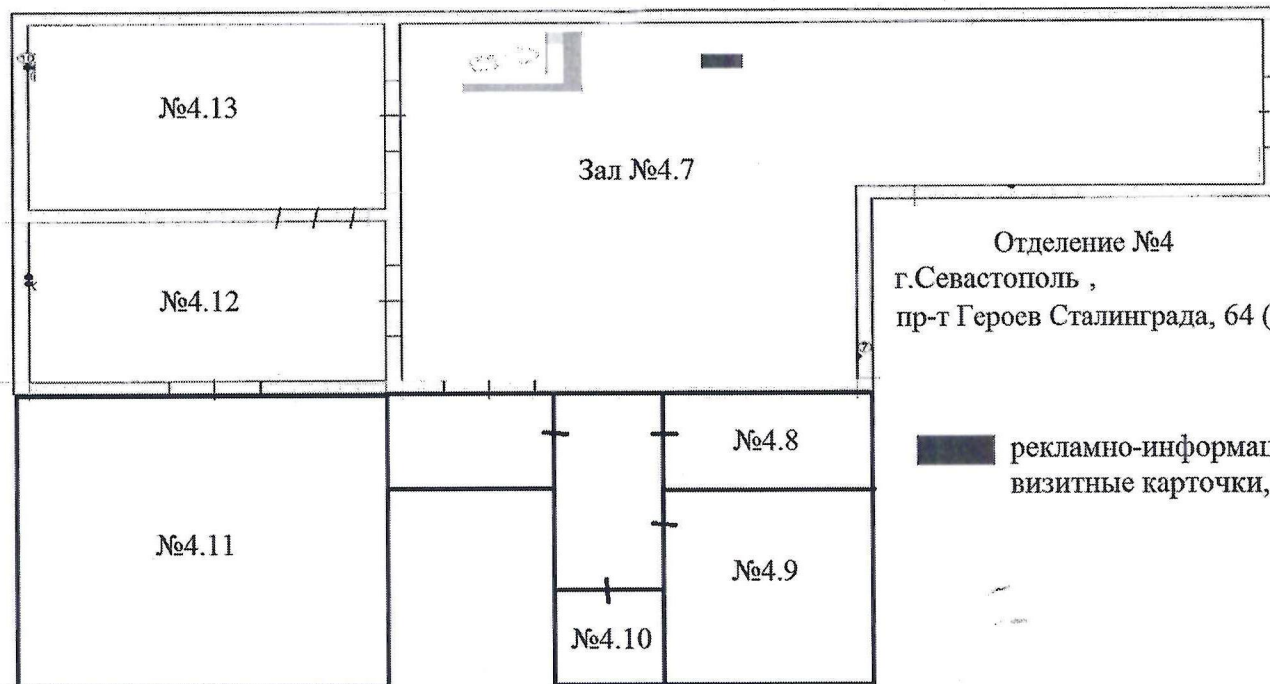


рекламно-информационные  
буклеты, визитные карточки,  
листовки, брошюры

Отделение №4  
г. Севастополь, пр-т Героев Сталинграда, 64 (на 10 окон)



■ рекламно-информационные буклеты, визитные карточки, листовки, брошюры



Отделение №4  
г.Севастополь ,  
пр-т Героев Сталинграда, 64 (бизнес-офис)

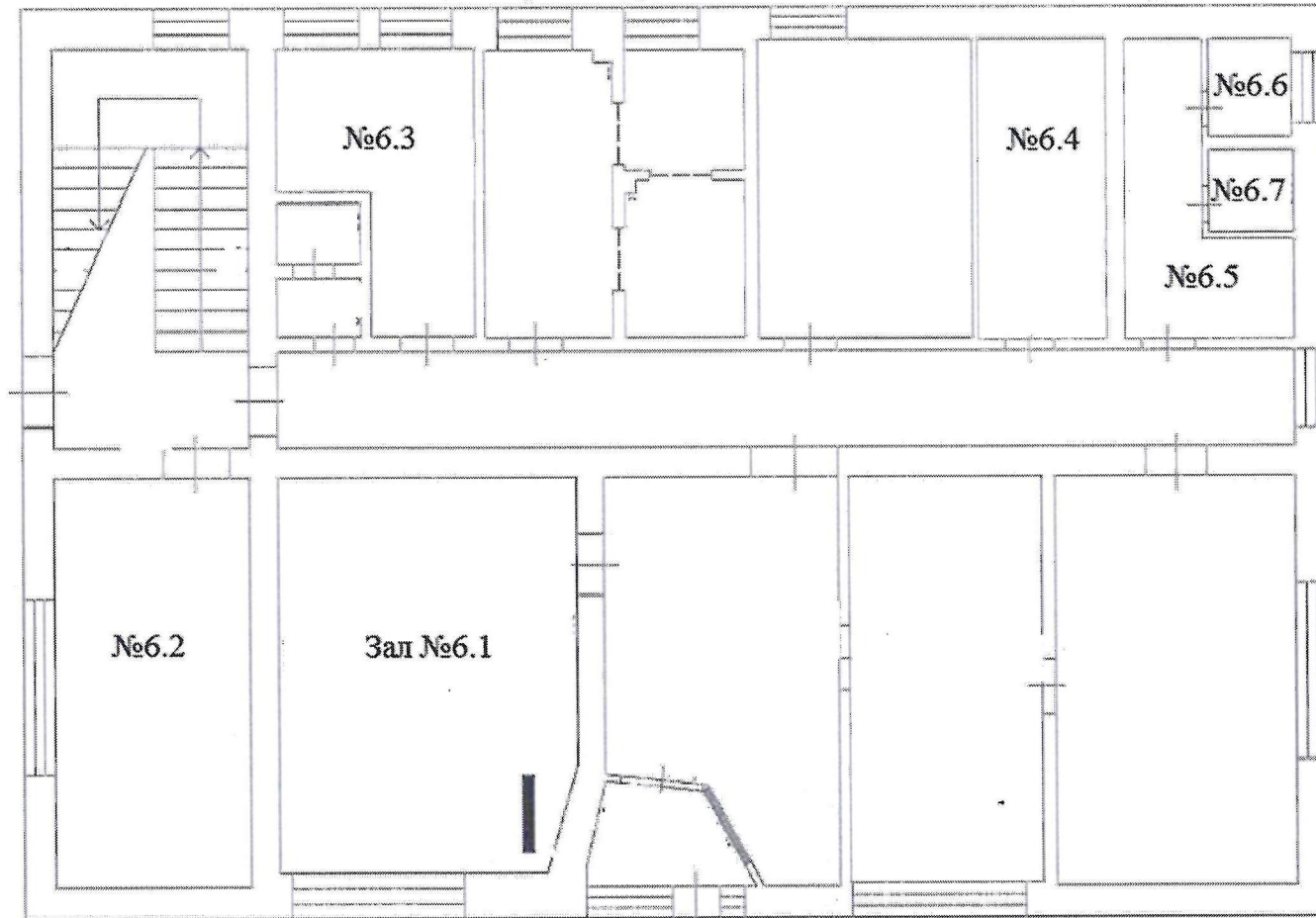
■ рекламно-информационные буклеты,  
визитные карточки, листовки, брошюры

Отделение №5  
г.Инкерман, ул. Умрихина, 1

рекламно-информационные буклеты, визитные карточки,  
листочки, брошюры

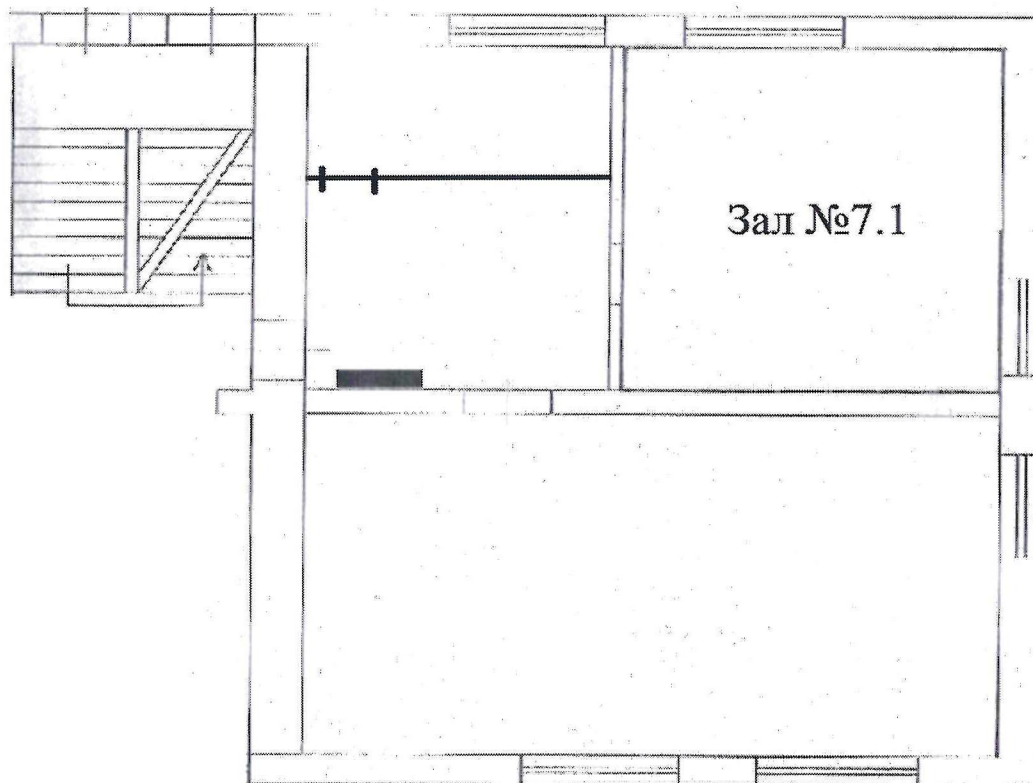


Отделение №6  
с. Орлиное, ул. Тюкова, д.60А



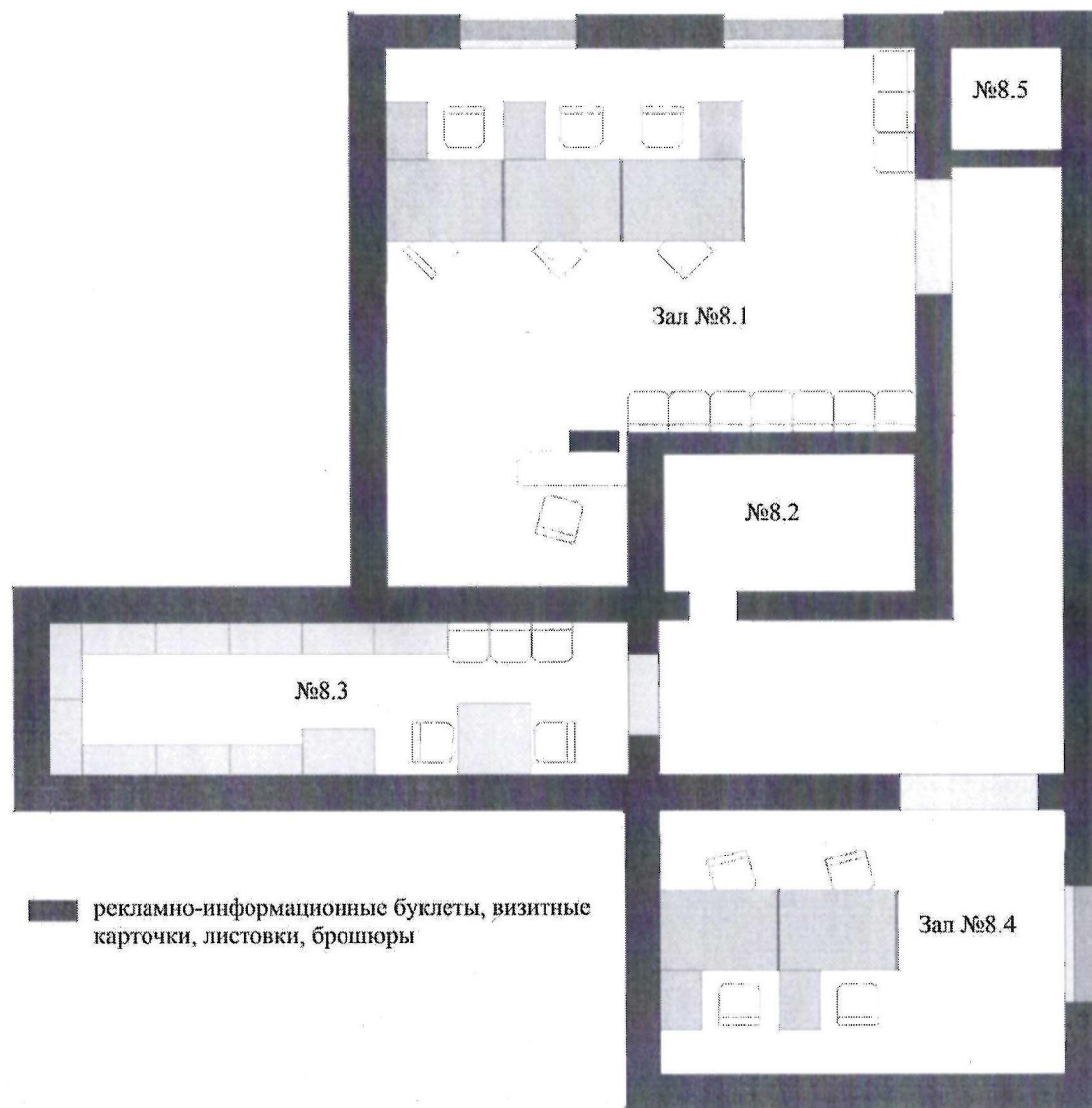
 рекламно-информационные буклеты, визитные карточки,  
листочки, брошюры

Отделение №7  
с. Верхнесадовое, ул. Севастопольская, 82



■ рекламно-информационные буклеты, визитные карточки, листовки, брошюры

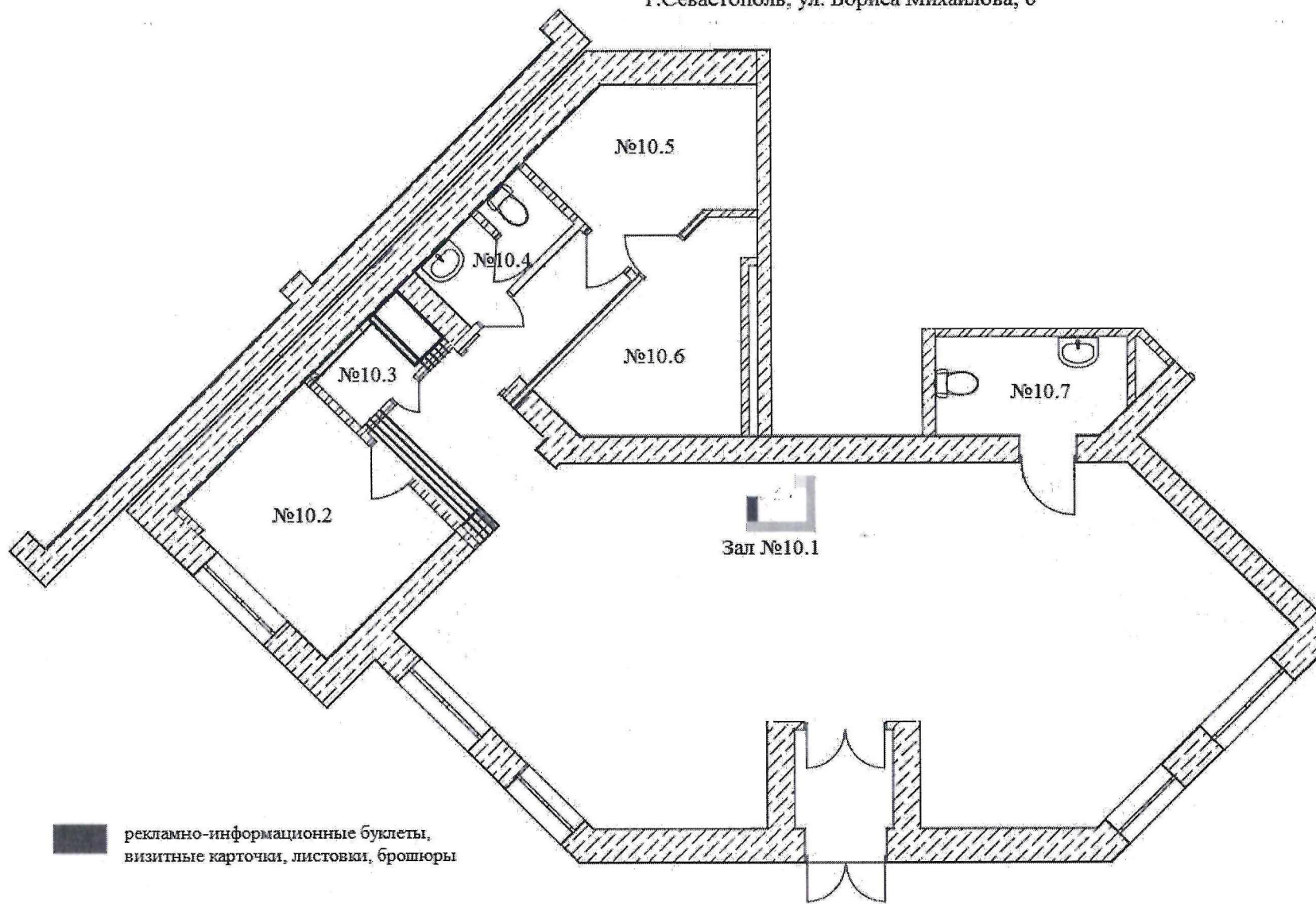
Отделение №8  
п.Кача, ул. Авиаторов,9



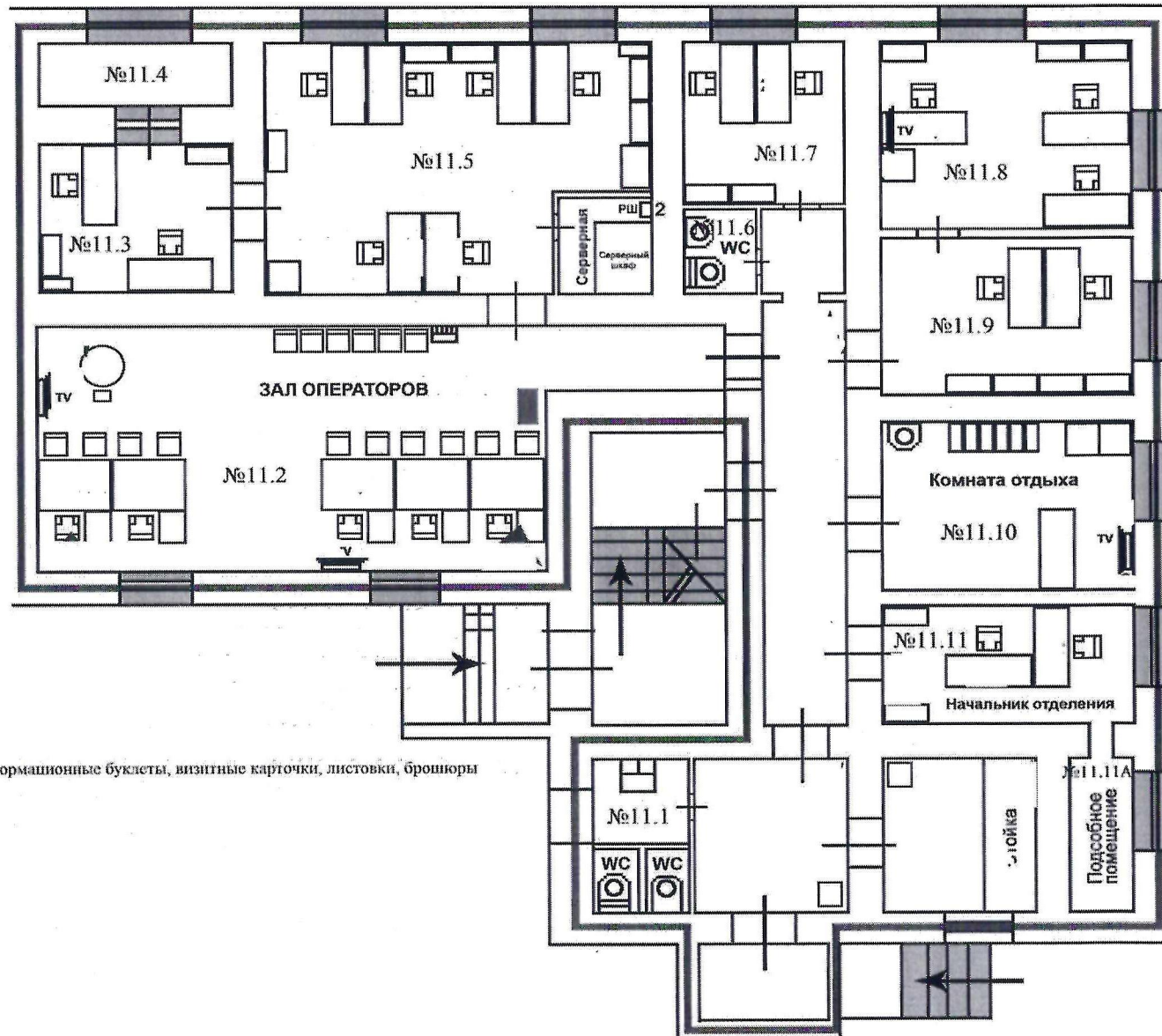
Отделение №9  
г. Севастополь, ул. Новикова,4



Отделение №10  
г. Севастополь, ул. Бориса Михайлова, 6

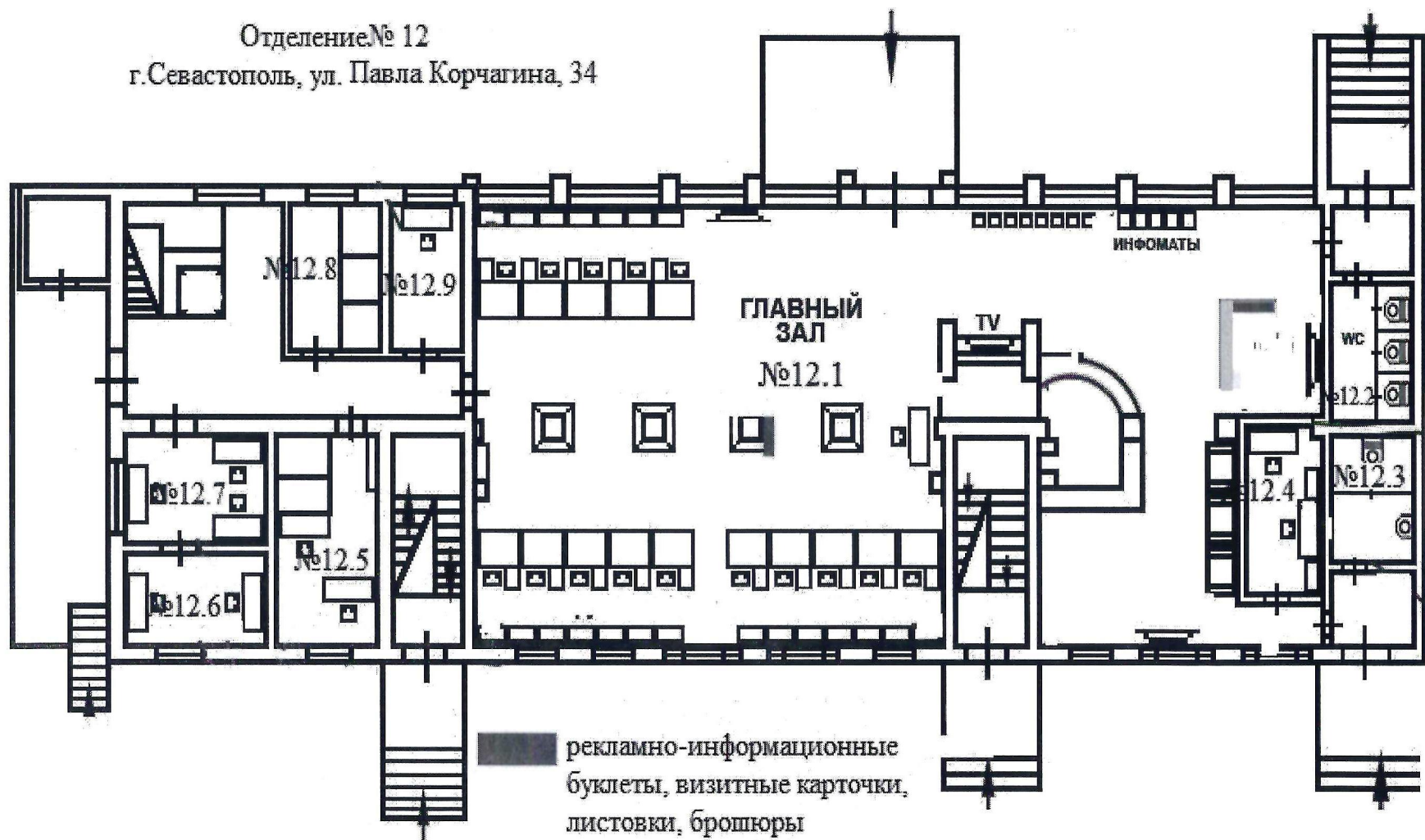


Отделение №11  
г. Севастополь, ул. Рабочая, 4



рекламно-информационные буклеты, визитные карточки, листовки, брошюры

Отделение № 12  
г. Севастополь, ул. Павла Корчагина, 34



Приложение № 3

к публичной оферте о заключении  
договора на оказание услуг

по размещению рекламных материалов  
в ГАУ «Цифровой Севастополь – МФЦ  
в г. Севастополе»

**Перечень помещений ГАУ «Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе»  
для размещения рекламных материалов, стоимость размещения**

	г. Севастополь, ул. Вокзальная, д. 10	
	г. Севастополь, пр-т Генерала Острякова, д. 15	
	г. Севастополь, пр-т Героев Сталинграда, д. 64	
	г. Севастополь, пр-т Героев Сталинграда, д. 64 (Бизнес-офис)	
	г. Севастополь, г. Инкерман, ул. Умрихина, д. 1	
	г. Севастополь, ул. Бориса Михайлова, д. 6	
	г. Севастополь, ул. Рабочая, 4	
	г. Севастополь, ул. Новикова, д. 4	
	г. Севастополь, ул. Корчагина, 34	
	г. Севастополь, п. Кача, ул. Авиаторов, д. 9	
	г. Севастополь, с. Верхнесадовое, ул. Севастопольская, д. 82	
	г. Севастополь, ул. Леваневского, д. 24	
	г. Севастополь, с. Орлиное, ул. Тюкова, 60а	
<b>Стоимость размещения информационных буклетов, брошюр, листочков, в рублях, в месяц</b>	2 190	1 540
	1 210	1 160
	1 160	1 160
	1 090	1 300
	1 660	1 090
	940	1 210
	1 090	

	г. Севастополь, ул. Вокзальная, д. 10												
	г. Севастополь, пр-т Генерала Острякова, д. 15												
	г. Севастополь, пр-т Героев Сталинграда, д. 64												
	г. Севастополь, пр-т Героев Сталинграда, д. 64 (Бизнес-офис)												
	г. Севастополь, г. Инкерман, ул. Умрихина, д. 1												
	г. Севастополь, ул. Бориса Михайлова, д. 6												
	г. Севастополь, ул. Рабочая, 4												
	г. Севастополь, ул. Новикова, д. 4												
	г. Севастополь, ул. Корчагина, д. 34												
	г. Севастополь, п. Кача, ул. Авиаторов, д. 9												
	г. Севастополь, с. Верхнесадовое, ул. Севастопольская, д. 82												
	г. Севастополь, ул. Леваневского, д. 24												
	г. Севастополь, с. Орлиное, ул. Тюкова, 60а												
<b>Стоимость выдачи документов заявителям в папках-фолдерах Заказчика в рублях, в месяц</b>	2 600	1 830	1 450	1 305	1 305	1 305	1 090	1 590	2 030	1 090	860	1 450	1 090
<b>Стоимость размещения печатной рекламы на талонах электронной очереди в рублях, в месяц</b>	14 490 (Цена за размещение рекламы на талонах электронной очереди во всех отделениях)												

<p><b>Стоимость размещения рекламы в гостевой Wi-fi сети в рублях, в месяц</b></p>	<p style="text-align: center;">13 870 (Цена за размещение рекламы в гостевой Wi-fi сети во всех отделениях)</p>
	<p>г. Севастополь, ул. Вокзальная, д. 10</p>
	<p>г. Севастополь, пр-т Генерала Острякова, д. 15</p>
	<p>г. Севастополь, пр-т Героев Сталинграда, д. 64</p>
	<p>г. Севастополь, ул. Героев Сталинграда, д. 64 (Бизнес-офис)</p>
	<p>г. Севастополь, г. Инкерман, ул. Умрихина, д. 1</p>
	<p>г. Севастополь, ул. Бориса Михайлова, д. 6</p>
	<p>г. Севастополь, ул. Рабочая, 4</p>
	<p>г. Севастополь, ул. Новикова, д. 4</p>
	<p>г. Севастополь, ул. Корчагина, д. 34</p>
	<p>г. Севастополь, п. Кача, ул. Авиаторов, д. 9</p>
	<p>г. Севастополь, с. Верхнесадовое, ул. Севастопольская, д. 82</p>
	<p>г. Севастополь, ул. Леваневского, д. 24</p>
	<p>г. Севастополь, с. Орлиное, ул. Тюкова, 60а</p>

<b>Стоимость размещения визитных карточек, в рублях, в месяц</b>	530	<b>г. Севастополь, ул. Вокзальная, д. 10</b>	530	<b>г. Севастополь, пр-т Генерала Острякова, д. 15</b>	530	<b>г. Севастополь, пр-т Героев Сталинграда, д. 64 (Бизнес-офис)</b>	530	<b>г. Севастополь, г. Инкерман, ул. Умрихина, д. 1</b>	530	<b>г. Севастополь, ул. Бориса Михайлова, д. 6</b>	530	<b>г. Севастополь, ул. Рабочая, 4</b>	530	<b>г. Севастополь, ул. Новикова, д. 4</b>	530	<b>г. Севастополь, ул. Корчагина, д. 34</b>	530	<b>г. Севастополь, п. Кача, ул. Авиаторов, д. 9</b>	530	<b>г. Севастополь, с. Верхнесадовое, ул. Севастопольская, д. 82</b>	530	<b>г. Севастополь, ул. Леваневского, д. 24</b>	530	<b>г. Севастополь, с. Орлиное, ул. Тюкова, 60а</b>	530
--	-----	--	-----	---	-----	---	-----	--	-----	---	-----	---	-----	---	-----	---	-----	---	-----	---	-----	--	-----	--	-----

Приложение № 4  
к публичной оферте о заключении  
договора на оказание услуг  
по размещению рекламных материалов  
в ГАУ «Цифровой Севастополь – МФЦ  
в г. Севастополе»

**Размещение рекламных видеороликов на дисплеях  
в помещениях ГАУ «Цифровой Севастополь – МФЦ в г. Севастополе»,  
стоимость размещения**

<b>№ п/п</b>	<b>Адрес помещения</b>	<b>Продолжительность видеоролика (показ видеоролика 6 раз в час в течение рабочего дня)</b>	<b>Стоимость размещения видеоролика в рублях, в месяц</b>
<b>1.</b>	г. Севастополь, ул. Вокзальная, д. 10	до 15 сек.	10 250
		от 15 сек. до 30 сек.	14 400
		от 30 сек. до 60 сек.	21 530
		свыше 60 сек.	29 200
<b>2.</b>	г. Севастополь, пр-т Генерала Острякова, д. 15	до 15 сек.	8 540
		от 15 сек. до 30 сек.	12 080
		от 30 сек. до 60 сек.	18 100
		свыше 60 сек.	24 500
<b>3.</b>	г. Севастополь, пр-т Героев Сталинграда, д. 64	до 15 сек.	7 460
		от 15 сек. до 30 сек.	10 610
		от 30 сек. до 60 сек.	15 880
		свыше 60 сек.	21 470

4.	г. Севастополь, пр-т Героев Сталинграда, д. 64 (Бизнес-офис)	до 15 сек.	6 400
		от 15 сек. до 30 сек.	9 170
		от 30 сек. до 60 сек.	13 910
		свыше 60 сек.	18 700
5.	г. Севастополь, ул. Бориса Михайлова, д. 6	до 15 сек.	7 150
		от 15 сек. до 30 сек.	10 030
		от 30 сек. до 60 сек.	15 000
		свыше 60 сек.	20 350
6.	г. Севастополь, ул. Рабочая, д. 4	до 15 сек.	6 560
		от 15 сек. до 30 сек.	9 280
		от 30 сек. до 60 сек.	14 100
		свыше 60 сек.	18 880
7.	г. Севастополь, ул. Новикова, д. 4	до 15 сек.	8 020
		от 15 сек. до 30 сек.	11 170
		от 30 сек. до 60 сек.	16 860
		свыше 60 сек.	22 710
8.	г. Севастополь, ул. Корчагина, д. 34	до 15 сек.	8 450
		от 15 сек. до 30 сек.	11 880
		от 30 сек. до 60 сек.	17 830
		свыше 60 сек.	24 230
9.	г. Севастополь, п. Кача, ул. Авиаторов, д. 9	до 15 сек.	6 560
		от 15 сек. до 30 сек.	9 170
		от 30 сек. до 60 сек.	13 800
		свыше 60 сек.	18 700

10.	г. Севастополь, ул. Леваневского, д. 24	до 15 сек.	7 580
		от 15 сек. до 30 сек.	10 610
		от 30 сек. до 60 сек.	16 000
		свыше 60 сек.	21 500

Приложение № 5

к публичной оферте о заключении договора на оказание услуг по размещению рекламных материалов в ГАУ «Цифровой Севастополь – МФЦ в г. Севастополе»

**Количество экземпляров, срок размещения и требования к рекламным материалам**

№ п/п	Услуги	Количество экземпляров	Срок размещения	Требование к рекламному материалу
1	Размещение информационных буклетов, визитных карточек, листовок, брошюр	Не более 1000	С 01 числа по последний день месяца	Не более формата А-4
2	Выдача документов заявителям в папках-фолдерах Заказчика	Не более 1000	С 01 числа по последний день месяца	Не более формата А-4. Заказчик обязан согласовать с Исполнителем макет рекламы на папке-фолдере
3	Размещение печатной рекламы на талонах электронной очереди	—	С 01 числа по последний день месяца	Печать до 200 символов на лицевой стороне талона
4	Размещение рекламных видеороликов на дисплеях	—	С 01 числа по последний день месяца	Допускается звуковое сопровождение и субтитры. Видеофайлы записаны на переносных USB-накопителях. Формат файлов: - видеоформаты и кодеки: AVI/MPEG/MPEG4; - форматы изображений: JPG/PNG/BMP//GIF; - разрешение: 1920x1080 пикселей; - соотношение сторон: 16:9; - продолжительность: не более 2-х минут

5	Размещение информационного материала (рекламы) в гостевой Wi-fi сети, доступной заявителям центров «Мои документы»	—	С 01 числа по последний день месяца	В виде баннеров, изображения. Размер файла не должен превышать 1 МБ. Баннеры принимаются в форматах JPG, PNG. Фон баннера не должен быть прозрачным, содержимое баннера должно занимать всю отведенную площадь и иметь четкую границу (рамку)
---	--	---	-------------------------------------	---